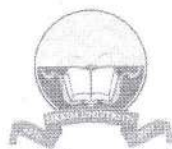


6 माइल, साम्दूर, तादोंग -737102
 गंगटोक, सिक्किम, भारत
 फोन-03592-251212, 251415, 251656
 टेलीफैक्स -251067
 वेबसाइट - www.cus.ac.in



सिक्किम विश्वविद्यालय
 SIKKIM UNIVERSITY

6th Mile, Samdūr, Tadong -737102
 Gangtok, Sikkim, India
 Ph. 03592-251212, 251415, 251656
 Telefax: 251067
 Website: www.cus.ac.in

एनएएसी के संघर्ष के अधिनियम द्वारा वर्ष 2007 में स्थापित और वर्ष (एनएएसी) द्वारा वर्ष 2015 में प्रमाणित सेंट्रल विश्वविद्यालय
 (A central university established by an Act of Parliament of India in 2007 and accredited by NAAC in 2015)

Ref. No. SU/REG/Systems/F-2/28/2019/Vol-I/139

Dated: 05/06/2020

OFFICE ORDER - 163/2020

Subject: **Module Admins and Link Admins for SAMARTH ERP Project.**

In continuation to office order no. 122/2020 dated 28.04.2020, the following members are hereby nominated till further notice for the respective roles in the SAMARTH ERP project:

Sl. No.	Module	Module Admin	Link Admin
1.	Alumni Management	Ms. Kunjini Prakash Darnal, PRO	Sh. SonamWangchuk, AR, Examination department
2.	Core Communication	Ms. Roshni Lama, PS, Registrar's office	Sh. Lakpa T. Sherpa, PS, FO Office
3.	Essential Services	Ms. Kalpana D. Chettri, SO, General Administration section	Sh. Lalit B. Gurung, LDC, General Administration section
4.	Health Facilities Management	Dr. Manjushree Thapa, Senior Medical Officer, Health Centre	Ms. Chung Chung Bhutia, Staff Nurse, Health Centre
5.	Security Management	Ms. Netra Kharel, Security Supervisor, Security section	Sh. Sanjib Barman, Security Inspector, Security section
6.	Sports Management system	Dr. JigmeWangchuk Bhutia, Assistant Professor, Dept. of Tourism	Ms. Christina Rai Assistant, Provost Office
7.	Transport Management System	Ms. Kalpana D. Chettri, SO, General Administration section	Sh. Lalit B. Gurung, LDC, General Administration section
8.	Knowledge Management System	Dr. Suresh K. Gurung, JR, Academic section	Sh. Manish Soni, IS, Central Library department
9.	Budget and Accounts	Ms. PunamChettri, SO, Finance department	Sh. Bijay Kumar Chettri, UDC, Finance department
10.	Minutes & Resolutions Archive & Retrieval System	Sh. Satyam Rana, Assistant, Registrar Office	Sh. Lakpa T. Sherpa, PS, FO Office
11.	University Web Portal Technical Document	Ms. Dimple Rai, TA, System Management section	Sh. Anil Khati, STA, System Management section
12.	Affiliation Management	Dr. Suresh K. Gurung, JR, Academic section	Sh. Gagan S. Chettri, UDC, Academic section
13.	Content Federation System	Sh. Manish Soni, IS, Central Library department	Sh. Avijit Rai, Assistant Librarian, Central Library department
14.	Endowment Portal	Sh. SonamWangchuk, AR, Examination	Ms. PunamChettri, Section Officer, Finance department
15.	Grievance Management System	Mrs. Kalpana Rana, Section Officer,	Sh. Kamal Subba, Assistant, DSW Office

6 माइल, सामदुर, तादोंग -737102
गंगटोक, सिक्किम, भारत
फोन-03592-251212, 251415, 251656
टेलीफैक्स -251067
वेबसाइट - www.cus.ac.in



सिक्किम विश्वविद्यालय SIKKIM UNIVERSITY

(भारत के संसद के अधिनियम द्वारा वर्ष 2007 में स्थापित और वैक (एनएएसी) द्वारा वर्ष 2015 में प्रत्यायित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A central university established by an Act of Parliament of India in 2007 and accredited by NAAC in 2015)

6th Mile, Samdur, Tadong -737102
Gangtok, Sikkim, India
Ph. 03592-251212, 251415, 251656
Telefax: 251067
Website: www.cus.ac.in

संदर्भ सं. SU/REG/Systems/F-2/28/2019/Vol-I/139

दिनांक: 05/06/2020

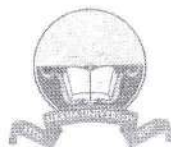
कार्यालय आदेश - 143 /2020

विषय : समर्थ ईआरपी परियोजना के लिए मॉड्यूल एडमिन और संपर्क एडमिन

दिनांक 28.04.2020 को जारी कार्यालय आदेश सं. 122/2020 की निरंतरता में एतद्वारा समर्थ ईआरपी परियोजना में संबन्धित भूमिका निभाने के लिए अगले आदेश तक निम्नलिखित सदस्यों को नामित किया जाता है :

क्र.सं.	मॉड्यूल	मॉड्यूल एडमिन	संपर्क एडमिन
1.	छात्र प्रबंधन	श्रीमती कुंजिनी प्रकाश दर्नाल, जनसम्पर्क अधिकारी	श्री सोनम वांगचुक, सहायक कुलसचिव, परीक्षा विभाग
2.	प्रमुख संचार	श्रीमती रोशनी लामा, निजी सचिव, कुलसचिव का कार्यालय	श्री लाकपा टी. शेर्पा, निजी सचिव, वित्त अधिकारी का कार्यालय
3.	अनिवार्य सेवाएँ	श्रीमती कल्पना डी. छेत्री, अनुभाग अधिकारी, सामान्य प्रशासन अनुभाग	श्री ललित बी. गुरुंग, एलडीसी, सामान्य प्रशासन अनुभाग
4.	स्वास्थ्य सुविधा प्रबंधन	डॉ. मंजुश्री थापा, वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी, स्वास्थ्य केंद्र	सुश्री छुंग छुंग भूटिया, स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य केंद्र
5.	सुरक्षा प्रबंधन	सुश्री नेत्र खरेल, सुरक्षा पर्यवेक्षक, सुरक्षा अनुभाग	श्री संजीव बर्मन, सुरक्षा निरीक्षक, सुरक्षा अनुभाग
6.	खेल प्रबंधन प्रणाली	डॉ. जिगमी वांगचुक भूटिया, सहायक प्राध्यापक, पर्यटन विभाग	सुश्री क्रिस्टीना राई, सहायक, प्रोवोस्ट का कार्यालय
7.	परिवहन प्रबंधन प्रणाली	श्रीमती कल्पना डी. छेत्री, अनुभाग अधिकारी, सामान्य प्रशासन अनुभाग	श्री ललित बी. गुरुंग, एलडीसी, सामान्य प्रशासन अनुभाग
8.	ज्ञान प्रबंधन प्रणाली	डॉ. सुरेश कुमार गुरुंग, संयुक्त कुलसचिव, शैक्षणिक अनुभाग	श्री मनीष सोनी, सूचना वैज्ञानिक, केंद्रीय पुस्तकालय विभाग
9.	बजट एवं लेखा	सुश्री पूनम छेत्री, अनुभाग अधिकारी, वित्त विभाग	श्री बिजय कुमार छेत्री, यूडीसी, वित्त विभाग
10.	कार्यवृत्त एवं संकल्प अभिलेख एवं पुनरप्राप्ति प्रणाली	श्री सत्यम राणा, सहायक, कुलसचिव का कार्यालय	श्री लाकपा टी. शेर्पा, निजी सचिव, वित्त अधिकारी का कार्यालय
11.	विश्वविद्यालय वेबपोर्टल तकनीकी दस्तावेज	सुश्री डिंपल राई, तकनीकी सहायक, सिस्टम मैनेजमेंट अनुभाग	श्री अनिल खाती, वरिष्ठ तकनीकी सहायक, सिस्टम मैनेजमेंट अनुभाग
12.	संबद्धता प्रबंधन	डॉ. सुरेश कुमार गुरुंग, संयुक्त कुलसचिव, शैक्षणिक अनुभाग	श्री गगन एस. छेत्री, यूडीसी, शैक्षणिक अनुभाग
13.	कंटेंट फेडरेशन प्रणाली	श्री मनीष सोनी, सूचना वैज्ञानिक, केंद्रीय पुस्तकालय विभाग	श्री अभिजीत राई, सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष, केंद्रीय पुस्तकालय
14.	अक्षय निधि पोर्टल	श्री सोनम वांगचुक, सहायक कुलसचिव, परीक्षा विभाग	सुश्री पूनम छेत्री, अनुभाग अधिकारी, वित्त विभाग
15.	शिकायत प्रबंधन प्रणाली	श्रीमती कल्पना राणा, अनुभाग अधिकारी, स्थापना अनुभाग	श्री कमल सुब्बा, सहायक, डीएसडबल्यू कार्यालय

6 माइल, सामदुर, तादोंग -737102
गंगटोक, सिक्किम, भारत
फोन-03592-251212, 251415, 251656
टेलीफैक्स -251067
वेबसाइट - www.cus.ac.in



सिक्किम विश्वविद्यालय
SIKKIM UNIVERSITY

6th Mile, Samdur, Tadong -737102
Gangtok, Sikkim, India
Ph. 03592-251212, 251415, 251656
Telefax: 251067
Website: www.cus.ac.in

(भारत के संसद के अधिनियम द्वारा वर्ष 2007 में स्थापित और नए (एम्पारएनई) द्वारा वर्ष 2015 में प्रमाणित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A central university established by an Act of Parliament of India in 2007 and accredited by NAAC in 2015)

Sl. No.	Module	Module Admin	Link Admin
		Establishment Section	
16.	Hostel Management	Provost	Ms. Christina Rai, Assistant, Provost office
17.	Student Feedback Management System	Dean of Students' Welfare	Sh. Kamal Subba, Assistant, DSW Office
18.	Training and Placement	Ms. Kunjini Prakash Darnal, PRO	Sh. Kamal Subba, Assistant, DSW Office

The Module Admins and Link Admins have to coordinate with the respective Heads or In-charges of the concerned department/section, SAMARTH ERP team, University ERP Nodal Officer and Link officer and module users for proper training and implementation of the ERP modules. The Module Admins and Link Admins have to proactively ensure that the modules are developed and implemented as per the requirement of the University on a timely manner. For upcoming modules, the Module Admins and Link Admins will be subsequently nominated.

T.K. Kaul
(T.K. KAUL)
REGISTRAR

Distribution:

1. PS to the Vice-Chancellor for kind information of the Vice-Chancellor
2. PS to Registrar for kind information of the Registrar
3. PS to Finance Officer for kind information of the FO
4. PA to Controller of Examinations for kind information of the CoE
5. PS to Librarian for kind information of the Librarian
6. All Deans of Schools of Studies
7. All HoDs/In-Charges of the Departments
8. Dean Students' Welfare
9. Provost
10. All officers of the University
11. Sh. Vivek Moktan, System Analyst
12. Sh. Anil Khati, Senior Technical Assistant
13. Module Admins and Link Admins
14. Guard File
15. Office Copy

कुलसचिव
Registrar
सिक्किम विश्वविद्यालय
Sikkim University

6 माइल, सामदुर, तादोंग -737102
गंगटोक, सिक्किम, भारत
फोन-03592-251212, 251415, 251656
टेलीफैक्स -251067
वेबसाइट - www.cus.ac.in



सिक्किम विश्वविद्यालय SIKKIM UNIVERSITY

6th Mile, Samdur, Tadong -737102
Gangtok, Sikkim, India
Ph. 03592-251212, 251415, 251656
Telefax: 251067
Website: www.cus.ac.in

(भारत के संसद के अधिनियम द्वारा वर्ष 2007 में स्थापित और नैक (एनएएसी) द्वारा वर्ष 2015 में प्रत्यायित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A central university established by an Act of Parliament of India in 2007 and accredited by NAAC in 2015)

क्र.सं.	मॉड्यूल	मॉड्यूल एडमिन	संपर्क एडमिन
16.	छात्रावास प्रबंधन	प्रोवोस्ट	सुश्री क्रिस्टीना राई, सहायक, प्रोवोस्ट का कार्यालय
17.	छात्र प्रतिक्रिया प्रबंधन प्रणाली	छात्र कल्याण डीन	श्री कमल सुब्बा, सहायक, डीएसडबल्यू कार्यालय
18.	प्रशिक्षण एवं नियुक्ति	श्रीमती कुंजिनी प्रकाश दर्नाल, जनसम्पर्क अधिकारी	श्री कमल सुब्बा, सहायक, डीएसडबल्यू कार्यालय

मॉड्यूल एडमिन और संपर्क एडमिन ईआरपी मॉड्यूल के उचित प्रशिक्षण और कार्यान्वयन के लिए संबंधित विभाग/अनुभाग के प्रमुख अथवा प्रभारी, समर्थ ईआरपी टीम, विश्वविद्यालय के ईआरपी नोडल अधिकारी और लिंक अधिकारी के साथ समन्वय करना होगा। मॉड्यूल एडमिन और लिंक एडमिन को लगातार यह सुनिश्चित करना कि विश्वविद्यालय द्वारा समय-समय पर उचित तरीके से आवश्यकतानुसार मॉड्यूल का विकास और कार्यान्वयन किया जाता है।

आगामी मॉड्यूल के लिए मॉड्यूल एडमिन और लिंक एडमिन को बाद में नामांकित किया जाएगा।

तेज कृष्ण कौल
(टी.के.कौल)

कुलसचिव

कुलसचिव

Registrar

सिक्किम विश्वविद्यालय
Sikkim University

वितरण :

1. कुलपति के सूचनार्थ कुलपति के निजी सचिव
2. कुलसचिव के सूचनार्थ कुलसचिव के निजी सचिव
3. वित्त अधिकारी के सूचनार्थ वित्त अधिकारी के निजी सचिव
4. परीक्षा नियंत्रक के सूचनार्थ परीक्षा नियंत्रक के निजी सहायक
5. पुस्तकालयाध्यक्ष के सूचनार्थ पुस्तकालयाध्यक्ष के निजी सचिव
6. सभी अध्ययन विद्यापीठों के डीन
7. सभी विभागों के विभागाध्यक्ष/प्रभारी
8. छात्र कल्याण डीन
9. प्रोवोस्ट
10. विश्वविद्यालय के सभी अधिकारी
11. श्री विवेक मोक्तान, सिस्टम एनालिस्ट
12. श्री अनिल खाती, वरिष्ठ तकनीकी सहायक
13. मॉड्यूल एडमिन और संपर्क एडमिन
14. सुरक्षा फ़ाइल
15. कार्यालय प्रति